

文件名稱	「臨床醫事人員培訓計畫」院際合作聯合訓練作業辦法	版次	1.3
文件編號	10-W-113	頁次	1/3

1. 目的：本院為醫事人員類地區教學醫院，執行衛生福利部「臨床醫事人員培訓計畫」，考量規模、功能、特性及限制並依各醫事職類訓練計畫需要，擬訂各醫事職類聯合訓練計畫，開放各醫院薦送醫事人員來院接受專業訓練；同時為加強本院與其他醫療院所建立實質教學合作關係，以達促進教學資源共享及提升醫療服務品質之目的，特制定本作業辦法。
2. 訓練對象：醫事人員類(非醫師)。
 - 2.1 教學醫院：需符合衛生福利部臨床醫事人員培訓計畫補助資格者，本院共九大職類(藥事、醫事放射、醫事檢驗、護理、營養、呼吸治療、物理治療、職能治療與語言治療)，自領得上述九類醫事人員證書起四年內之藥師、醫事放射師、醫事檢驗師、護理師、營養師、呼吸治療師、物理治療師、職能治療師、語言治療師。
 - 2.2 因應專科護理師專業能力培養，至專科性醫院進行訓練。
 - 2.3 非教學醫院：需為地區醫院層級以上之醫院。
3. 相關文件：「臨床醫事人員培訓計畫」申請作業要點、「專師訓練醫院認定」實施要點。
4. 內容：
 - 4.1 申請、受理及報到作業：
 - 4.1.1 申請作業
 - 4.1.1.1 時間：應至少於訓練前半個月提出。
 - 4.1.1.2 由代訓醫院提出申請，先與本院各醫事職類聯繫視實際訓練容額酌定是否收訓及收取代訓費用，並符合教學醫院評鑑規定之師生比例。
 - 4.1.1.3 程序：雙方確認後由代訓醫院以公函薦送，並檢附相關資料申請。
 - 4.1.2 受理作業
 - 4.1.2.1 未經本院函復同意來院辦理代訓之前，不得提前到院訓練。
 - 4.1.2.2 代訓人員無須執登本院，視需要由代訓醫院向當地衛生主管機關辦理報備。
 - 4.1.3 報到作業
 - 4.1.3.1 依本院同意函所載日期至本院代訓之醫事職類單位報到。
 - 4.1.3.2 繳交轉帳/匯款收據(有代訓費用者)及體檢報告(項目包含B肝抗體及抗原、C肝抗體及近一年胸部X光)。
 - 4.2 代訓費用：
 - 4.2.1 醫事人員類(非醫師)：每人每週(以5天計)1,000元。
 - 4.3 代訓人員工作規範：
 - 4.3.1 待遇：除另有規定外，本院不支給任何待遇，膳宿自理。
 - 4.3.2 工作規範：原則上同本院各醫事職類人員。
 - 4.3.3 評估：由本院各醫事職類單位依訓練計畫訂定之評核方式及標準進行考核。
 - 4.4 結訓離院及證明發給：
 - 4.4.1 代訓期滿且經考核成績及格者，發給訓練證明。
 - 4.4.2 未依正常流程申請之訓練，不發給任何證明。
 - 4.5 本辦法經院長核准後實施，修改時亦同。

文件名稱	「臨床醫事人員培訓計畫」院際合作聯合訓練作業辦法	版次	1.3
文件編號	10-W-113	頁次	2/3

5. 表單管理：無

6. 附件：

6.1 附件一 各醫事職類訓練項目、聯絡窗口、聯絡電話、E-mail

訓練單位	訓練項目	聯絡窗口	聯絡電話	E-mail
藥事	一、化療及無菌製劑配製環境監測與介紹	藥劑科 莊峻毅主任	04-23388766 Ext.1711	ls8053@wlshosp.org.tw
	二、特殊製劑處方合理性的判讀及異常的回饋			
	三、化療及無菌處方的配製流程及化療藥品潑灑等異常處理			
醫事放射	一、特殊攝影	放射科 楊爵瑜總技師	04-23388766 Ext.1705	ls6003@wlshosp.org.tw
	二、血管攝影			
	三、超音波造影			
	四、磁振造影			
醫事檢驗	一、檢體收集與傳送	檢驗科 黃秋媚組長	04-23388766 Ext.6252	ls589@wlshosp.org.tw
	二、LAP stain材料和方法			
	三、PAS stain材料和方法			
	四、Iron stain材料和方法			
	五、品質管理			
護理	一、重症單位環境的介紹	護理部 康美惠主任	04-23388766 Ext.1151	ls2323@wlshosp.org.tw
	二、瞭解重症單位照護流程			
	三、檢體採檢流程、執行12導程心電圖及心律判讀			
	四、異常檢驗值及心律判讀合併治療處置			
營養	一、營養照護流程訓練	營養科 姜秋月主任	04-23388766 Ext.1816	ls8129@wlshosp.org.tw
	二、病人營養照護訓練			
	三、營養門診諮詢訓練			
	四、本院附設護理之家住民營養照護訓練			
呼吸治療	一、進階專業技能	呼吸治療科 林倩伶組長	04-23388766 Ext.1126	ls6573@wlshosp.org.tw
	二、重症技能(成人及兒童)			
物理治療	一、神經科疾病實務訓練	物理治療科 徐詩艾副組長	04-23388766 Ext.1752	ls10185@wlshosp.org.tw
	二、骨科疾病實務訓練			
職能治療	兒童職能治療領域實務訓練 進階課程	職能治療科 余佳真組長	04-23388766 Ext.1756	ls3163@wlshosp.org.tw

文件名稱	「臨床醫事人員培訓計畫」院際合作聯合訓練作業辦法	版次	1.3
文件編號	10-W-113	頁次	3/3

語言治療	一、語言與溝通	語言治療科 陳穎萱組長	04-23388766 Ext.1536	ls4211@wlshosp.org.tw
	二、言語與嗓音(成人及兒童)			
	三、吞嚥評估與治療(成人及兒童)			
專科護理師	一、專科性訓練	專科護理師 張美莉總組長	04-23388766 Ext.6800	ls1332@wlshosp.org.tw
	二、專科性技能			
	三、特殊需求			
**行政聯絡窗口： 教研部 孫安華副課長，04-23388766 Ext.1165，ls6822@wlshosp.org.tw				